Al DIRIGENTE SCOLASTICO

Dell’istituto Comprensivo RENDE CENTRO

Via D. Vanni, 43

87036 Rende (CS)

**Oggetto: Richiesta assegnazione funzione strumentale al Piano dell’Offerta Formativa n. \_\_\_\_\_\_**

Il /La sottoscritt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, insegnante a tempo determinato/

indeterminato presso codesto Istituto nel plesso di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

a seguito di delibera, assunta dal Collegio Docenti unitario in data 08 Settembre 2017,

**VISTE** le funzioni strumentali al POF individuate;

**CONSIDERATE** le competenze e i requisiti formulati;

**PRESO ATTO** che la durata di ciascuna funzione strumentale al POF è corrispondente a un anno;

**D I C H I A R A**

la propria disponibilità ad assumere la seguente funzione strumentale al POF:

❑ **Funzione n. 1: (n. 3 Docenti) Gestione POF – Invalsi – Autovalutazione d’Istituto**

❑ **Funzione n. 2: (n. 1 Docente) Nuove tecnologie – Gestione sito web**

❑ **Funzione n.3: (n.2 Docenti) Continuità – Orientamento – Viaggi d’istruzione**

❑ **Funzione n. 4: (n.3 Docenti) Gestione degli interventi a favore degli alunni con BES**

*Si dichiarano i seguenti titoli:*

|  |  |
| --- | --- |
| **A)** | **ESPERIENZA DI INCARICO COME FUNZIONE STRUMENTALE** |
|  | 1. A.S. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. A.S. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3. A.S. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4. A.S. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5. A.S. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| **B)** | **SEMINARI/CORSI DI FORMAZIONE ATTINENTI L’AREA RICHIESTA** |
|  | 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| **C)** | **TITOLI DI SPECIALIZZAZIONE/MASTER/CORSI DI PERFEZIONAMENTO COERENTI CON L’INCARICO RICHIESTO** |
|  | 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| **D)** | **ATTESTATI DI FORMAZIONE SU COMPETENZE INFORMATICHE** |
|  | 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| **ECDL**  **SI NO** |
|  |

Rende, /09/2017

………………………………

Criteri e punteggi per l’assegnazione degli incarichi di funzione strumentale

|  |  |
| --- | --- |
| Permanenza nell’istituto da almeno un anno | 0,50 punti |
| Esperienza di incarico Funzione Strumentale | 1 punto per ogni anno max 6 |
| Seminari\Corsi di Formazione inerenti alla funzione richiesta | 1 punto per ogni corso max 5 punti |
| Titoli di Specializzazione\Master\Corsi di Perfezionamento coerenti con l’incarico richiesto | 2 punti per ogni corso max 4 punti |
| ECDL | 3 punti |
| Attestati di formazione su competenze informatiche e multimediali | 0,50 punti per ogni corso max 2 punti |